Manual de Utilização PJe Habilitação e Contestação

ASPE/RO



Conteúdo desenvolvido por:

Ângelo Mendonça Neto

Habilitando-se no Processo e Enviando Contestação

No PJe para se habilitar no processo é necessário estar com a contestação pronta para ser juntada ao processo, caso não esteja com a Contestação pronta e queira visualizar os Autos, o PJe tem a opções de **Consulta de Processos de Terceiros**.



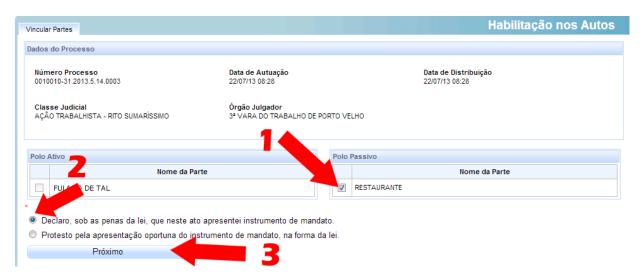
Para se habilitar e enviar contestação no Processo é obrigatoriamente necessário esta com a Procuração em PDF para anexar juntamente ao pedido de habilitação. No Menu superior vá até **Processo -> Outras Ações -> Solicitar Habilitação**.



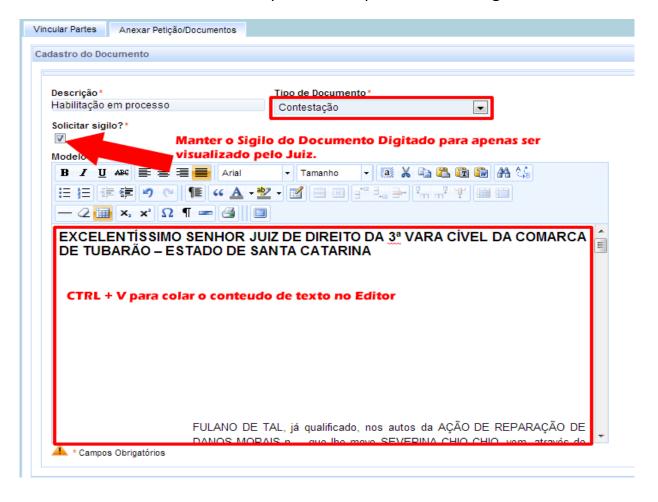
Em Seguida será solicitado o número do processo no qual você solicita habilitação.

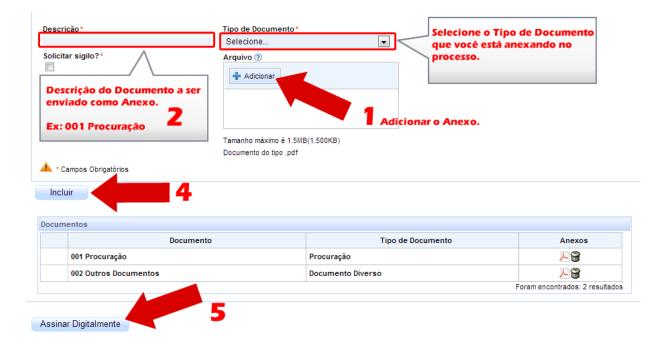


Uma nova janela será aberta em sua tela, selecione a Parte clique na Opção marcada declarando que está apresentando a procuração e clique em Próximo.



Em Seguida você copiar toda sua Petição do arquivo do Word e colar no editor de texto do PJe, inclua em anexo a procuração e caso houver outros documentos a serem anexados inclua-os em sequência e clique em assinar digitalmente.

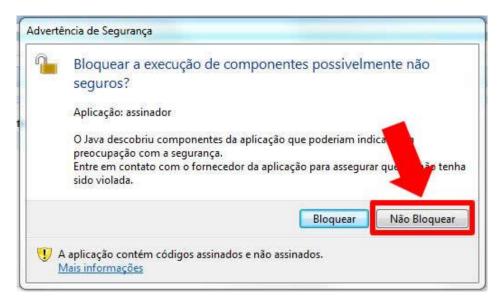




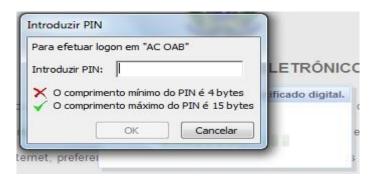
Verifique na sua barra de tarefas se o Java está sendo exibido e clique no mesmo.



O Java **SEMPRE** irá exibir uma mensagem de advertência na qual você deve clicar em **Não Bloquear.**



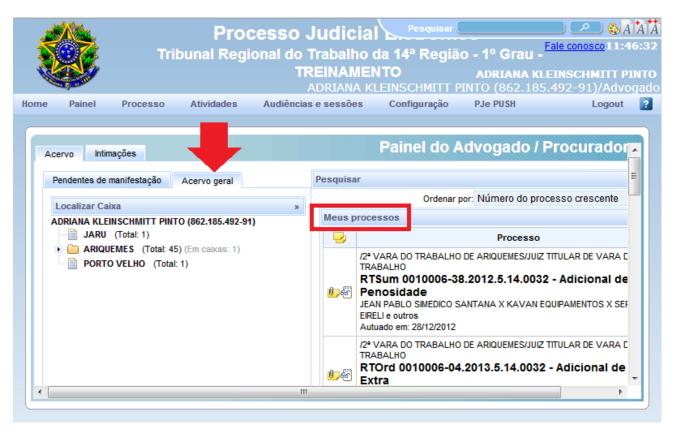
Digite sua Senha PIN no Campo de acordo com a imagem abaixo e clique em OK.



Procedimento Finalizado, sua contestação e pedido de habilitação foram enviados juntamente com os documentos para o processo que você selecionou, verifique se foram todos anexados. Vá até Painel do Advogado.



Clique em Acervo Geral e em Meus processos verifique se o processo no qual você enviou contestação está aparecendo na lista.



Procedimento Finalizado.